



在宅ケア支援システム「bmic-ZR」 Ver.3.2 PC版 簡易操作説明書(職員操作編)

- ・機種別職員操作機能比較表 ⇒ P.2
- ・ログイン方法 ⇒ <u>P.4</u>
- ・ホーム画面 ⇒ <u>P.7</u>
- ・利用者情報 ⇒ <u>P.9</u>
- ・新着情報 ⇒ <u>P.10</u>
- ・連絡閲覧と作成 ⇒ <u>P.11</u>
- ・次回の宛先として利用するについての注意点 ⇒ P.15
- ・処置作成 ⇒ <u>P.16</u>
- ・申し送り ⇒ <u>P.19</u>
- ・活動サマリ ⇒ P.23
- ・利用者登録 ⇒ <u>P.27</u>

	職員操作	
	Android・iOS (在宅ケア支援アプリ)	PC(連携ビューアー)
主な機能	新着・添付ファイル ・連絡作成・連絡板閲覧・処置記録	連絡板(作成/閲覧)・処置記録・測定値履歴 ・新着情報確認・申し送り・活動サマリ・施設連絡板 ・利用者登録・利用者情報(編集可)
機能説明	新着:新着情報を確認できます。 添付ファイル:添付ファイルを確認できます。 連絡作成:連絡情報を作成できます。 連絡板閲覧:連絡情報を閲覧できます。 処置記録:処置記録を作成できます。 *添付ファイルはbmic-ZR職員操作PC版で登録します。 *バイタル自動取得はテルモ社HRジョイントシリーズに対応 *iOS版はバイタル自動取得機能はありません。	 連絡板(作成/閲覧):連絡情報の作成や閲覧が出来ます。 処置記録:処置記録を作成出来ます。 測定値履歴:測定値履歴(グラフ・アセスメント) が確認出来ます。 新着情報確認:新着連絡を確認出来ます。 申し送り:申し送りにチェックを入れた連絡・処置 の確認が出来ます。 活動サマリ:処置・連絡・施設連絡で登録したものの確認 (個人・グループの活動の確認)ができます。 施設連絡板:施設連絡の作成や閲覧ができます。 利用者登録:利用者を登録できます。 利用者情報(編集):利用者情報を編集できます。 *バイタル自動取得はテルモ社のHRジョイントシリーズに対応
機能の違い	在宅ケアでの業務に必要な機能が使用できます。 現場での運用性を第一に考えた簡単アプリで、業務効率化が可 能です。	診療所や事業所などで便利に使える機能が使用できます。連絡 板の閲覧などの基本機能に加え、申し送り機能の利用や利用者 の登録や編集などが可能です。



PC操作



ログイン方法

①bmic-ZRのURLを開く



職員ログイン用URL

https://zr.bmic.jp/ss-web/login

bmic-ZRアプリを開くと ログイン画面が表示されます。 【ログイン】をクリックします。

②ログイン画面



「カードをかざしてください」と表示されます。 職員カードを用意し、PaSoRi(パソリ)にかざします。



⑤パスワードの入力 ⑥パスワードの変更 在宅ケア支援システム (bmic-ZR) Ver3.2 パスワードを変更しますをクリックすることで bmic ZR いつでもパスワードの変更ができます。 入力後、パスワード変更をクリックすると パスワードが変更されログインすることができます。 ○ カードをかざしてください。 *パスワードは3ヶ月に1度変更する必要があります。 ✓ パスワードを入力してください。 パスワードの期限が切れた場合、 パスワード ログイン 自動的にパスワード変更画面が表示されます。 バスワートを変更します りートをかさし直します ○ 認証処理をしています。 在宅ケア支援システム (bmic-ZR) Ver3.2 認証されました。 bmic ZR カードをかざしてください。 ✓ パスワードを変更して下さい。 現在のパスワード・ 新しいパスワード: パスワードを入力し、ログインをクリックします。 パスワード変更 新しいバスワード(確認): *パスワードは10回連続入力を間違えてしまうと パスワードを入力します カードをかざし直します パスワードロックがかかりログインできなくなります。 認証処理をしています。 ロックがかかってしまった場合、 認証されました。 施設管理者カードでのみロックを解除することができます。

ONLINE



ホーム画面



ログインするとホーム画面が表示されます。 ホーム画面では大きく分けて3つのエリアにわかれます。 A メインメニューアイコン:それぞれの画面が開きます。開きたい機能のアイコンをクリックしてください。 B 新着情報エリア:新着情報が表示されます。 C 利用者情報エリア:利用者情報が表示されます。

С



ヘッダーエリア



A ホーム:クリックするとホーム画面に戻ります。 B 所属施設、閲覧施設:ログイン者の所属施設、氏名、また閲覧している施設名が表示されます。 C 代行入力:代行入力画面に遷移します。代行入力の設定は施設管理者が行えます。 D 施設切替:施設を切り替えることができます。連携施設がある場合使用します。 E ログアウト:ログアウトすることができます。

フッターエリア



利用者情報











新着情報エリアでは、新着情報を確認することができます。 ログインしホーム画面が表示されたらまず新着情報がないかを確認します。

- A:表示する新着画面を切り替えることができます。
- B:新着情報の検索ができます。
- C:対象の利用者基本情報画面が開きます。
- D:連絡画面が開きます。



連絡閲覧と作成

Demic 20 a-b REFERENCE Name Commer Fill Line REFERENCE REF	利用者情報			14	<< >>	1	3 俏	中 1 - 3	3 を表示	Q	検索 🖉 クリア
	優先利用者	あか	¢	た	な	は	ŧ	1Þ 6	5 わ	すべて	
	施設利用者ID	利用者		性別	3U	生年	月日				
R NAT BANKAN MANA DI PARAMAN R NAT	2018001-P 001	マダタロウ 田 <u>太郎</u>		男	1 昭和	.980/0 55年0	05/01)5月01	.日		÷.	
💭 をタップすると連絡板画面が開きます。											
5	連絡板は利用者ごとのものとなっていますので、 対象の利用者の右側にあるアイコンをクリックしてください。										
		連絡板正	画面								
bmi	C ZR ホーム 医師資格証認証					○○診療所 伊藤三郎 医	f 医師 閉じる	1			
tr≂4 BBB	ジタロウ 🖬 🧰 (編設1D: 2018001 太郎 男 1980年05月0	1-P001)1日 38歳 0ヶ月									
THE OWNER OF THE OWNER	者基本 連絡板 処置履歴 処置登録	測定値履歴 =									
(2)	各板 新規追加				絞り込み 全7件中	1~7件を表示 🗔	e - e - 1- 1-1				
	分類 差出人 分類 差出人 Eメモ OO診療所 看護師 田中花子 Re: バイタル 体温は36.4℃	内容 潮定 、SpO2は95%でした。 確認をお願い	日時 2018/05/16 17:06	宛先 <u>宛先一覧</u>	開封状況 <u> 申送(連絡板)ON</u> 空空空						
8		定をお願いします。	2018/05/16 17:04	殖先一覧	<u>中送(連絡板)ON</u> ☆☆☆	1 🖓 <i>B</i>	₽ 🙈				
45	S月16日の処 S月16日の処 宮記録 (合) この絵壇所 特に異常は見: 特に異常は見: 医師 伊藤三郎 70 体温:36.4 活得ファイル: 汚得ファイル:	置記録 受けられません。 (血圧:129/81 뒚拍: ! SpO2:99 血緑値:190 体重:53) : <u>arrow12b002.png</u>	2018/05/16 17:02	宛先一覧	<u>● 車送(連路板)of</u> ☆☆☆	 □ 					
js.	処方 処方 第第末音 ○○診療所 手に発疹が出 医師 伊藤三郎 す。 泳付ファイル:	ています。 塗り薬の処方をお願いしま : <u>arrow12b001.png</u>	2018/05/16 16:59	宛先一覧	宋藤応答 申送(連絡板)ON ☆☆☆ □ □ ☆☆☆ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	🛱 k					
5	■メモ ○○診療所 パイタルの期 香醤師 田中花子 再度パイタルの	定 の測定をお願いします。	2018/05/15 18:00	宛先一覧	<u> 天開応否</u> <u> 申送(連絡板)ON</u> ★☆☆		2				
ñ	■メモ () ○○診療所 (実施応答) 医師 伊藤三郎 (未記入)	: バイタルの測定 定	2018/05/15 17:58 2018/05/15	宛先一覧	<u>申送(連絡板)ON</u> ☆☆☆						
स • राजा	▲メモ □ ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	~ を朝一でお願いします。 ◎ Kanrikogaku Kenley	17:57	宛先一覧	<u> </u>	K75 (bmic-ZR) Ver		89			1:

bmic <mark>ZR</mark>	<u></u> አ-ሪ	医師資格証認識	Œ								〇〇診療所 伊藤三郎 医師	閉じる
ヤマダタロウ 山田太郎	•	<mark>施設II</mark> 男): 2018001 1980年05月0:	-P001 1日 38歳 0ヶ月	€							
利用者基本	連絡板	処置履歴	処置登録	測定値履歴	=							
連絡板	新規追加							М	絞り込み	全7件中 1	1~7件を表示 🖙 👒	I II> II-I
分類		差出人		内容			日時	宛先	IG 開封	状況	H I	J
看護メモ	○○診療所 看護師 田□	^ѓ ₱花子 С	Re: バイタル 線 体温は36.4℃、 します。	V定 SpO2は95%でし	た。 確認をお	ら原頁し	2018/05/16 17:06	宛先一覧	里	(<u>連絡板)ON</u> ☆☆☆		
医師指示 🖻	〇〇診療所 医師 伊藤王	f 王良ß	バイタル測定 バイタルの測定	Eをお願いします。			2018/05/16 17:04	宛先一覧	应 电送	(<u>連絡板)ON</u> ☆☆☆		
从 一级 置記 金 一	〇〇診療所 医師 伊藤王	f 三郎	5月16日の処置 特に異常は見受 70 休温:36 4 添付ファイル:3	聞記録 そけられません。(! <u>sp02:99 血糖値:1</u> arrow12b002.pr	血圧:129/81 <u>90 休重:53)</u> 1 9	脈拍:	2018/05/16 17:02	宛先一覧	😡 😼	(<u>連絡板)OFF</u> ☆☆☆		

A:連絡作成画面に遷移します。B:連絡種別です。C:送信者が表示されます。D:タイトルと本文が表示されます。

E:送信日時が表示されます。F:宛先一覧が表示され、既読確認も行えます。

G:開封状況が確認できます。未読の場合は手紙のマークが閉じています。クリックすることで既読にすることができます。

H:送信者に返信することができます。I:宛先全員に返信することができます。J:関連する連絡だけを表示することができます。

K:連絡を削除することができます。*自身が作成した連絡のみアイコンが表示されます。

L:添付ファイルがある場合に表示され、クリックすることでファイルを確認できます。

M:連絡の絞り込みができます。設定を行うと表示したい連絡だけを表示することができます。





A:宛先を選択できます。また、次回の宛先として利用するにチェックを入れると設定した宛先が次回に反映されます。 *次回の宛先として・・・のチェックを外し、新規に作成した連絡を送信した場合、以前設定した宛先がクリアされます。 B:連絡種別の選択、タイトル入力ができます。C:ファイルを添付できます。ファイルは3つまで添付可能。1ファイル3Mまで。 D:申し送りの設定ができます。E:優先度の設定ができます。F:通知メールの設定ができます。 G:入力、設定した項目をクリアできます。H:連絡の送信ができます。I:連絡作成画面を閉じます。

例



入力例です。 連絡作成の参考にしてください。







処置作成

Dmic 22 August 23 Maximum Concert with 25 Min (Concert with 25 Min (Concertwit))))))))))))) <th>利用者情報</th> <th></th> <th></th> <th>14</th> <th><</th> <th>1</th> <th>3</th> <th>件中 1</th> <th>L - 3 [;]</th> <th>を表示</th> <th>Q</th> <th>検索 🖉 クリア</th>	利用者情報			14	<	1	3	件中 1	L - 3 [;]	を表示	Q	検索 🖉 クリア
	優先利用者!	あか	¢	た	な	は	ŧ	ゃ	6	b	すべて	
2022 z z z stranich z stranich D 🗈 🕞 🌶	施設利用者ID	利用者		性別		生年	月日					
Тал Филорельного и Арагия Поллекија и је да је на	<u>2018001-P</u> <u>001</u> !	1980/05/01 昭和55年05月01日										
主 をタップすると処置作成画面が開きます。												
処置作成画面は利用者ごとのものとなっていますので、 対象の利用者の右側にあるアイコンをクリックしてください。												
		処置作成	成画面									
	bmic ZR。 木-ム 医酶酸格语認語					○○診療所 伊藤三郎 医	的間じる					
	ヤマダタロウ ■ 構設ID: 201800 山田太郎 男 1980年05月(1-P001 01日 38歳 0ヶ月										
	利用者基本 連絡板 処置局歴 処置登録	測定値履歴 =										
	処置登録 開始日時:2018/05/16 18:03 航回保存者:			状態を変更せ	せずに保存 処置	《了 》 確	定。					
	測定値 測定値度歴 曲度(mapping) 第30(5	a/A) ##/m)	So()2/%)		勝範(ma/dl)	455	(Ka)					
	本日 学素登録 学 素	■737 Wall(C) 登録 図 未登録	3052(48)		☑ 未登録	₩([]] ま		-				
	前回 129/81 7	0 36.4	99		190	53.0	.00					
	添付ファイル ビデオを除る ファイルを選択											
	始置記録		医師所見									
	菜歴メモ	+	注射				+					
												1



	処置登録	開始日時:2018/05/16 18:03 前回保存者:	処置中			н	状態を変更せずに保存	処置終了	確定
	測定値	測定値履歷							
		血圧(mmHg)	脈拍(回/分)	体温(℃)	SpO2(%)	血糖値(mg/dl)		体重(Kg)
A	本日		2 未登録	記法登録		a S	家主意義		
	前回	129/81	70	36.4	99		190		53.00
B	添付フ	アイルビデオを撮る	ファイルを選択		D				
С	処置記録	₹			医師所見				
	薬歴メ	E		+	注射				+
	傷病名		申し送り(処置) ● ○ N ○ O F F □ 翌日TEL 翌日予定 □ 往診 □ 看護	要確認	優先度 ★ ★ ★ ⊘	処置 処置開始日時 処置終了日時 時間 場所	2018/05/16	 … 人数 例)診療所等 	18:03 :
			=		F		G		

A:測定値を登録できます。各項目の未登録をクリック。B:ファイルを添付できます。C:処置記録を入力できます。 D:医師所見を入力できます。レベル3の職員のみ。E:申し送りを設定できます。F:優先度の設定ができます。 G:処置日時などを設定できます。H:状態を変更せずに保存⇒一時的に保存できます。 処置終了⇒処置を送信できます。確定⇒処置を確定できます。レベル3の職員のみ。

例

処置登録	開始日時:2018/05/16 18:03 前回保存者:					状態を変更せずに保	存処置終了	確定				
測定値	測定値履歴											
	血圧(mmHg)	脈拍(回/分)	体温(℃)	SpO2(%)	血糖値(mg/dl)		体重(Kg)				
本日	120/90	₱ 120/90		97		1 未登録		10 未登録				
前回	129/81	36.4	99		190		53.00					
添付フ	添付ファイル ビデオを撮る ファイルを選択											
処置記	禄			医師所見								
バイタ)	しを測定しました。		経過は良好のようです。									
薬歴メ	E		+	注射				+				
傷病名		申し送り(処置)		優先度	処置							
		ON OFF		* * * @	処置開始日時	2018/05/16		18:03				
		翌日TEL			処置終了日時			:				
		翌日予定 社診 看護	要確認		時間		人数					
					場所		例)診療所等					

入力例です。 処置作成の参考にしてください。



申し送り



申し送りとは、自分や自分以外の職員が行った処置、連絡の中で 申し送りの設定がONになっているものが一覧で表示される便利な機能です。

上の図のようなケースでこの機能を利用すると大変便利です。

「申し送り画面の開き方」



申し送り		A 並び順 日時(降順)	時 2018/05/15 mm ・ なし	08:00 ~ ・ なし	2018/05/17	08:00 並べ替え	和	込み
処置連絡板								
申し送り(連絡板)					7件2	を表示、7件を選択		クリ
利用者氏名	優先度	本日対応・処署など	差出人/所属	日時	翌日予定	L 翌日TFI 」	備老	
☑ 山田太郎	***	連絡種別:看護メモ 件名:Re: /〔イタル測定 本文:体温は36.4℃、SpO2は95%でした。 確認をお願いします。	田中花子 看護師 〇〇診療所	2018/05/1 6 17:06	往診- 訪看- 確認-			
☑ 山田太郎	☆ ☆ ☆	連絡種別:医師指示 件名:バイタル測定 本文:バイタルの測定をお願いします。	伊藤三郎 医師 〇〇診療所	2018/05/1 6 17:04	往診 訪看 確認			
☑ 山田太郎	\Rightarrow \Rightarrow \Rightarrow	連絡種別:医師指示 件名:処方 本文:手に発疹が出ています。 塗り薬の処方をお願いします。 添付ファイル: <u>arrow12b001.png</u>	伊藤三郎 医師 〇〇診療所	2018/05/1 6 16:59	往診- 訪看- 確認-		Ø	
☞ 沢田あゆみ	★☆☆	連絡種別:看護メモ 件名:発熱あり 本文:昨日、38℃の発熱。本日再度確認願います。	田中花子 看護師 〇〇診療所	2018/05/1 5 18:02	往診 訪君 確認○		Ø	
☑ 山田太郎	* ☆ ☆	連絡種別:看護メモ 件名:バイタルの測定 本文:再度バイタルの測定をお願いします。	田中花子 看護師 〇〇診療所	2018/05/1 5 18:00	往診 – 訪看 – 確認 –		Z	
☑ 山田太郎	* * *	連絡種別:看護メモ 件名:【実施応答】: バイタルの測定 本文:(未記入)	伊藤三郎 医師 〇〇診療所	2018/05/1 5 17:58	往診 訪看 確認		Ø	
☑ 山田太郎	\diamond \diamond \diamond	連絡種別:看護メモ 件名:バイタルの測定 本文:バイタル測定を朝一でお願いします。	伊藤三郎 医師 〇〇診療所	2018/05/1 5 17:57	往診 訪看 確認0			

A:申し送りの絞り込みや並び順の変更、また印刷をすることができます。

B: 処置⇒処置の申し送り一覧画面が表示されます。連絡板⇒連絡板の申し送り一覧が表示されます。

C:Aで絞り込みや並び順を変えた申し送りが一覧で表示されます。D:申し送り画面を閉じます。









活動サマリ



「活動サマリ画面の開き方」



ONLINE

在宅ケア支援システム (bmic-ZR) Ver3.2 <u>マニュアル</u> 利用規約

閉じる

B

あサマリ				表示日時 2018/05/14 🔜 08・00	~ 2018/	05/17 🗔 🔐	R•00	絞り込み	職員;	選択
	A			並び順 日時(隆順) ▼ なし	•	なし	•	並べ替え	EP	刷
動サマリ										
i similar di co	i film this sector of		125.000		arrada del de		8件を表示、	8件を選択	検索のク	マリア
	利用有施設名	優先度	裡別	本日対応・処置なと 件名・Pa+ バイタリ測定	担当百名	日時	甲し送り	翌日予定	翌日IEL	
山田太郎	00診療所	$\not \simeq \not \simeq \not \simeq$	看護メモ	本文:体温は36.4℃、SpO2は95%でした。 確認をお願い	田中花子 看護師 〇〇診療所	2018/05/16 17:06	ON	11200-		
山田大郎					(马森二前) 医征	2010/05/16		● 催記 - 往診 -		-
ЩЦХЦР	00診療所	\Rightarrow \Rightarrow \Rightarrow	医師指示	17-4:ハイタル測定 本文:バイタルの測定をお願いします。	00診療所	17:04	ON	訪看 - 確認 -		
1.四十部					2242/25/46		往診-			
	00診療所	* * *	医師指示	本文:手に発疹が出ています。 塗り葉の処力をお願いしま す。	19藤三郎 医師 〇〇診療所	2018/05/16 16:59	ON	訪看 - 確認 -		
store Lan				添付ファイル: <u>arrow12b001.png</u> 如要記録・結に思覚は目巻けらわません。				/主动-		_
山田太郎	00診療所	* * *	処置	血圧:129/81 脈拍:70 体温:36.4 SpO2:99 血糖値:190 体重:53.00変付ファイル:arrow12002.png	伊藤三郎 医師 〇〇診療所	2018/05/16 16:59~17:02	ON	志 訪 石 - 確認 -		
、沢田あゆみ	0000			件名:発熱あり	田中花子 看護師	2018/05/15		往診-		
	00診療所	★☆☆	有護メモ	本文:昨日、38℃の発熱。本日再度確認願います。	00診療所	18:02	ON	訪看 - 確認○		
山田太郎	00診療所	* ☆ ☆	看護メモ	件名:バイタルの測定	田中花子 看護師	2018/05/15	ON	往診 訪看		
				本又:再度八イタルの測定をお願いします。	00診療所	18:00		確認-		_
,山田太郎	00診療所	\Rightarrow \Rightarrow \Rightarrow	看護メモ	件名: 【実施応答】: バイタルの測定 本文: (未記入)	伊藤三郎 医師 00診療所	2018/05/15 17:58	ON	任診− 訪看−		
山田大郎					(丹藤二郎 医砗	2018/05/15		確認- 往診-		-
	00診療所	* * *	看護メモ	本文:バイタルの測定 本文:バイタル測定を朝一でお願いします。	00診療所	17:57	ON	訪看 - 確認○		
								7440 -		
										•

A:活動サマリの絞り込みや並び順の変更、また印刷をすることができます。

B:Aで絞り込みや並び順を変えた活動サマリが一覧で表示されます。C:活動サマリ画面を閉じます。

D:活動サマリを表示する職員を選択できます。*活動サマリマネジメント権限がある職員のみ表示されます。









「利用者登録画面の開き方」





A:施設利用者IDを入力します。ユニークな英数字を入力してください。B:利用者の氏名を入力します。 C:利用者のフリカナを入力します。D:性別を選択します。 A~Dまでは入力・設定が必須となります。 E:利用者の所属する利用者グループを選択します。利用者グループを選択し、 ◀または ▶ で移動できます。 *初期登録の利用者は初めから選択されています。 F:必要な項目の入力・設定後、確定をクリックすることで利用者の登録が完了します。

例

		○○診療所医師伊藤三郎 閉じる
■ <mark>利用者登録</mark>		確定
* は必須項目です *施設 *施設利用者ID *氏名 *フリガナ(全角カタカナ) *性別	○○診療所▼ 2018001-001 山田太郎 ヤマダタロウ 同姓同名 チェック 類似名 ● 男性	
生年月日 利用者グループ一覧 ■選択	1980/05/01	■未選択
○○診療所 初期登録		×
		グループ 名: 検索 クリア
● ONLINE	© Kanrikogaku Kenkyusho, Ltd.	在宅ケア支援システム (bmic-ZR) Ver3.2 <u>マニュアル</u> 利用規約

入力例です。 利用者登録の参考にしてください。